



# Istituto Comprensivo di Fiano

**FUTURA** LA SCUOLA  
PER L'ITALIA DI DOMANI



VIA CASTELLO 7 – 10070 FIANO (TO) – 011 9254261

C.F.: 92028690011 – C.M.: TOIC828007 – Codice IPA: istsc\_toic828007 – Codice Univoco per la F.E.: UFB73E  
TOIC828007@istruzione.it – TOIC828007@pec.istruzione.it – www.icfiano.edu.it

- All'Albo online
- All'Amministrazione Trasparente
- Agli Atti
- Alla docente Monica BROGLIO

**OGGETTO:** *Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche" – Lettera di incarico per personale interno avente a oggetto figura di **Tutor** per nr. 1 edizione del progetto "**Io Coding, tu coding**"- Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM. Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. n. 65/2023).*

**TITOLO DEL PROGETTO:** "CODICI SONORI GLOBALI: IL CONNUBIO TRA TECNOLOGIA E MELODIA ESPLORANDO IL MULTILINGUISMO"

Codice Progetto: MAC 113.1-2023-1143-P-32188

C.U.P. : C34D23001140006

## IL DIRIGENTE

### VISTI :

- il Decreto per l'avvio di una procedura di selezione interna ed esterna di FORMATORI ESPERTI e TUTOR per n. 16 (sedici) percorsi per la realizzazione di Azioni di potenziamento delle competenze STEM e nr. 12 percorsi di potenziamento delle competenze multilinguistiche per l'Intervento A e di FORMATORI ESPERTI per la realizzazione di n. 1 corso di lingua inglese per il livello B1, 1 corso di lingua inglese per il livello B2 e n. 1 Corso di Metodologia CLIL per docenti per l'Intervento B (prot. n. 1464 del 20.2.2024);
- l'Avviso pubblico di selezione, n. prot. 1539 del 21.02.2024;
- i verbali di selezione:
  - prot. 2236 del 11/03/2024 relativo alla convocazione delle ore 10.00;
  - prot. 2272 del 11/03/2024 relativo alla convocazione delle ore 15.00;
  - prot. 2379 del 14/03/2024 relativo alla convocazione delle ore 15.00;

- prot. 2461 del 15/03/2024 relativo alla convocazione delle ore 17.00;
  - prot. 2573 del 18/03/2024 relativo alla convocazione delle ore 15.00;
  - prot. 2626 del 19/03/2024 relativo alla convocazione delle ore 14.30;
- e il verbale riepilogativo del 20/03/2024, acquisito con prot. 2669 del 20.03.2024 che riporta altresì la graduatoria dei candidati idonei, sottoscritto dalla Commissione di valutazione incaricata con Decreto n. 2167, del 07.3.2024
- l'aggiudicazione provvisoria Esperti e Tutor Intervento A e intervento B prot. 2683 del 1/03/2024;
  - il Decreto per il conferimento di incarichi, prot. nr. 3040 del 03/04/2024;

### **PREMESSO CHE**

- come chiarito nell'Avviso di selezione prot. n. 1539 del 21.2.2024, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato di esperti e tutor sia per l'Intervento A che per l'Intervento B nell'ambito del progetto in oggetto;
- tra il personale docente interno dell'Istituto si è resa disponibile una docente che è risultata in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- la docente Monica BROGLIO risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultata in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. prot. 3040 del 03/04/2024;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto, l'Istituto, conferisce a Monica BROGLIO l'incarico di TUTOR nel progetto "Io Coding, tu coding" per n. 1 edizione relativi all'Intervento A nell'ambito del progetto "CODICI SONORI GLOBALI: IL CONNUBIO TRA TECNOLOGIA E MELODIA ESPLORANDO IL MULTILINGUISMO" secondo le modalità di seguito elencate.

#### 1. L'Incarico prevede l'espletamento dei seguenti compiti:

- curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
  - accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;
  - segnalare in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere (pari a 10 per gli alunni e 5 per i docenti)
  - inserire i dati relativi alla gestione del percorso e la programmazione giornaliera delle attività sulla piattaforma
  - provvedere alla gestione della classe
  - inserire un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento

eventualmente messe in atto

- garantire il collegamento didattico, organizzativo e amministrativo col D.S., con il Gruppo di lavoro e col D.S.G.A;
- partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente Scolastico;
- collaborare con l'esperto alla co-programmazione e all'articolazione analitica dei percorsi formativi;
- svolgere le attività in presenza, rispettando il calendario previsto;
- facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività del percorso formativi;
- rilevare le presenze degli alunni e registrare gli argomenti svolti sull'apposita piattaforma ministeriale
- monitorare lo svolgimento delle attività progettate, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata e sollecitandone la regolare partecipazione;
- facilitare l'attuazione di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze didattiche;
- partecipare con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi;
- mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare;
- consegnare a conclusione dell'incarico una relazione finale sull'attività di tutoraggio svolta.
- curare la raccolta di eventuale materiale didattico prodotto, al fine della creazione di uno specifico archivio.

2. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
3. L'Incaricata si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L'incaricata si impegna a svolgere le attività al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative al paragrafo «*Spese ammissibili*».
5. L'incaricata si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
6. La durata dell'incarico è corrispondente al completamento del progetto;
7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
8. Per l'Incarico conferito è pattuito un corrispettivo orario lordo pari ad € 34,00, importo inteso lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate per un massimo di 10 ore per un totale di € 340,00.
9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte e secondo le seguenti modalità e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- Domanda di partecipazione alla selezione;
- *Curriculum vitae* dell'Incaricato;
- Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. ssa Maurizia G. Bianco

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.  
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

Firmato digitalmente per accettazione

Monica BROGLIO



## Elenco firmatari

**Maurizia Giovanna Bianco**

Firma di Maurizia Giovanna Bianco

Firma .....

**Monica Broglio**

Firma di Monica Broglio

Firma .....